

Принято

на педагогическом совете

протокол

№ 2 от 13.11 2015 г.,

с учетом мнения:

совета родителей протокол

№ 2 от 16.11 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Белореченская СОШ»

Л.П. Мамоико

Приказ № 361а от 17.11 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики наркопоста «Здоровье +»

1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст.42 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Законом Иркутской области от 7 октября 2009 года N 62/28-оз "О профилактике наркомании и токсикомании в Иркутской области", Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года N 391/170-пп, Положением о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года N 174-пп, руководствуясь статьей 21, Устава Иркутской области, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белореченская средняя общеобразовательная школа».

2. **Цель работы** Совета профилактики образовательной организации в части профилактики употребления ПАВ (далее - СПН) – оказание комплексной адресной помощи несовершеннолетним «группы риска» в образовательном учреждении и их семьям.

3. **Основные задачи деятельности СПН:**

- ✓ обеспечить защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;
- ✓ анализировать эффективность деятельности образовательного учреждения по первичной и вторичной профилактике употребления ПАВ в отношении каждого несовершеннолетнего "группы риска";
- ✓ обеспечить выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и организовать индивидуально-ориентированную помощь;
- ✓ организовать конструктивное взаимодействие с родителями (законными представителями) по коррекции риска вовлечения несовершеннолетних в наркопотребление.

Состав СПН:

- ✓ председатель - заместитель директора по воспитательной работе,
- ✓ секретарь - социальный педагог;
- ✓ педагог-психолог;
- ✓ классный руководитель;
- ✓ медицинский работник учреждения;
- ✓ инспектор полиции (при необходимости).

Состав СПН утверждается приказом образовательного учреждения. СПН подотчетен руководителю образовательного учреждения.

4. **Деятельность СПН основывается на следующих принципах:**

✓ Принцип системности. Системный подход является основополагающим как при диагностике проблемного поведения учащегося, выстраивании коррекционной помощи, так и в работе СПН как механизма управления профилактикой в образовательном учреждении.

✓ Принцип законности. Деятельность СПН обеспечивается правовыми актами, принятыми на федеральном, региональном уровнях, а также локальными правовыми актами образовательного учреждения.

✓ Принцип сотрудничества предполагает установление в ходе работы сотрудничества с обучающимися и их родителями (законными представителями).

- ✓ Принцип разделения ответственности между семьей и образовательным учреждением.
- ✓ Принцип добровольности предполагает добровольное согласие родителей или законных представителей обучающегося на совместную работу.

5. **Функции СПН:**

- ✓ постановка и снятие с учета несовершеннолетних "группы риска", склонных к употреблению ПАВ;
- ✓ организация диагностической и коррекционной работы при отсутствии педагога-психолога (СПН может разработать лист маршрутизации с указанием контактных телефонов, адресов специалистов, врача-нарколога, врача-психиатра);
- ✓ защита прав и законных интересов обучающихся, недопущение их нарушения со стороны иных участников образовательного процесса;
- ✓ выстраивание конструктивных отношений с родителями (законными представителями) и выработка единых требований к несовершеннолетним;
- ✓ контроль выполнения индивидуальных коррекционных программ и программ сопровождения;
- ✓ контроль и анализ результатов профилактической деятельности образовательного учреждения в отношении каждого несовершеннолетнего "группы риска", в том числе их занятости в свободное от учебы время.

СПН может принять решение об организации коррекционной работы как в отношении обучающегося, так и в отношении родителей (законных представителей) и/или семей несовершеннолетнего группы риска, если они не справляются со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних.

6. **СПН осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о нем.**

В ходе заседания СПН ведется протокол, отражающий информацию о цели заседания и присутствующих членах СПН, рекомендации специалистов, принятые решения и сроки их исполнения. Протоколу присваивается порядковый номер.

Участники заседания, в том числе несовершеннолетние и их родители (законные представители) знакомятся с решением СПН под роспись.

При рассмотрении на одном заседании СПН материалов о нескольких несовершеннолетних, рекомендации и решения СПН формируются по каждому обучающемуся индивидуально, на отдельных листах. Копии рекомендаций и решений выдаются родителям (законным представителям).

Протокол прошивается и заверяется подписью председателя СПН. Протокол подлежит регистрации в журнале учета протоколов, в отдельной графе которого отмечается предполагаемая дата повторного (контрольного) заседания СПН по каждому несовершеннолетнему.

Протоколы и журнал учета протоколов хранятся в сейфе наркопоста.

7. **СПН в целях стимуляции родителей (законных представителей) вправе предложить родителям (законным представителям) заключить соглашение между образовательной организацией и родителями (законными представителями) о совместной деятельности по коррекции поведения несовершеннолетнего группы риска.** Заключение соглашений бывает необходимым и оправданным в тех случаях, когда родители (законные представители) самоустраиваются от решения проблем детей и не выполняют рекомендации педагога-психолога, врача-нарколога и других специалистов. К договору прикладывается план мероприятий либо разрабатывается лист маршрутизации. Родителям (законным представителям) оказывается дополнительная консультативная психолого-педагогическая помощь, они обязуются посещать тренинги и мероприятия профилактической направленности и отчитываться куратору о достигнутых результатах профилактической деятельности в определенные соглашением сроки. Соглашение разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно, профилактические услуги оказываются образовательным учреждением родителям (законным представителям) безвозмездно.

8. **Последовательность действий, предшествующих заключению соглашения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) о совместной деятельности по коррекции поведения несовершеннолетнего группы риска, выглядит следующим образом:**

- ✓ приглашение родителей на заседание СПН;
- ✓ создание располагающей обстановки и безопасной атмосферы разговора;
- ✓ представление присутствующих;

- ✓ сообщение о цели встречи;
- ✓ прояснение точки зрения родителей на ситуацию, последствия ситуации для несовершеннолетнего и семьи, образовательной организации, на потребности семьи;
- ✓ безоценочное определение проблемы;
- ✓ предложение совместного обсуждения и решения проблемы;
- ✓ подробное описание опыта работы по решению подобных проблем;
- ✓ разработка плана совместных действий (листа маршрутизации);
- ✓ разделение ответственности между образовательной организацией и родителями в совместной работе;
- ✓ обсуждение возникших вопросов;
- ✓ ознакомление с соглашением между образовательной организацией и родителями (законными представителями) о совместной деятельности по коррекции поведения несовершеннолетнего группы риска;
- ✓ подведение итогов встречи, определение сроков последующих встреч.

9. **Планирование и регламент работы СПН.**

План заседаний СПН рекомендуется составлять на каждую четверть, определив для проведения заседаний конкретный день недели (например, по четвергам).

План заседаний заверяется председателем СПН и согласуется с заинтересованными организациями (при необходимости). Заседания СПН проводятся не реже 1 раза в четверть.

При необходимости проводятся внеплановые заседания по обсуждению проблемных ситуаций, конфликтов, происшествий для анализа ситуации и принятия решения.

Выявление обучающихся группы риска проводится постоянно, на протяжении учебного года. Списки несовершеннолетних для постановки на учет и снятия с учета формируются наркопостом и каждую учебную четверть.

По каждому несовершеннолетнему группы риска, рассмотренному на СПН, проводится не менее двух заседаний в год с целью недопущения нарушения прав и интересов обучающихся, контроля выполнения индивидуальных коррекционных программ, программ сопровождения и анализа занятости в свободное от учебы время, соблюдения условий соглашения о сотрудничестве с родителями (законными представителями).